

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 24**

300057, г. Тула, ул. Пузакова, д. 13, Тел: 8 (4872) 47-20-83, e-mail: tula-ds24@tularegion.org

УТВЕРЖДАЮ:

И.О. Заведующего МБДОУ № 24

(подпись) (наименование дошкольного образовательного учреждения)

Бровкина М.Ю./

(подпись) (расшифровка подписи)

пр. № 405-а от 31.08.23



**Положение об Управляющем совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения – детский сад № 24**

Принято
на общем собрании работников
протокол № 1 от 31.08.2023

Тула, 2023 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Управляющем совете (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 24 (далее МБДОУ № 24).

1.2. Управляющий совет (далее Совет) МБДОУ № 24 является коллегиальным органом управления; представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития МБДОУ № 24.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом МБДОУ № 24, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.4. Совет создается с целью придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы образования; возможности появления внешней оценки деятельности МБДОУ № 24 и его управления, повышения общественного статуса.

1.5. Совет полномочен принимать решения по важнейшим вопросам управления МБДОУ № 24.

Перечень полномочий, осуществляющих компетенцию Совета, как коллегиального органа управления, определяется уставом МБДОУ № 24.

1.6. Уставом МБДОУ № 24 предусматриваются:

- численность, порядок формирования и организация деятельности Совета;
- компетенция Совета.

2. Структура и порядок формирования Управляющего совета

2.1. В состав Совета входят:

- избранные представители родителей (законных представителей) воспитанников - 2 человека;
- избранные представители работников детского сада – 2 человека;
- руководитель МБДОУ № 24;
- может входить представитель (доверенное лицо) Учредителя;
- могут входить кооптированные члены и иные лица, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБДОУ № 24.

Члены Совета родителей (законных представителей) воспитанников избираются Общим собранием родителей (законных представителей). Решения Общего собрания родителей (законных представителей) принимаются голосованием, но не менее 2/3 от числа присутствующих родителей (законных представителей) и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общего собрания родителей (законных представителей).

Члены Совета из числа работников МБДОУ № 24 избираются на общем собрании работников МБДОУ № 24. Решения общего собрания работников МБДОУ № 24 принимаются голосованием, но не менее 2/3 от числа присутствующих работников МБДОУ № 24 и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем общего собрания работников МБДОУ № 24.

Выдвижение кандидатур на включение в члены Совета путем кооптации может быть сделано членами Совета, другими гражданами из числа родителей (законных представителей), а также любыми заинтересованными лицами, муниципальными органами, учредителем. Предложения вносятся в письменной форме с обоснованием предложения или в форме записи в протоколе заседания Совета.

2.2. Общая численность Совета определяется уставом МБДОУ № 24 и составляет 6 человек.

Количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников не может быть менее одной трети и более половины общего числа членов Совета; количество членов Совета из числа работников учреждения не менее 2 человек от общего числа членов Совета; остальные места в Совете занимают: руководитель МБДОУ № 24, могут быть кооптированные члены, а также могут быть представители учредителя.

2.3. Совет формируется на два года. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель председателя. Не могут быть избраны председателем Совета: руководитель и работники МБДОУ № 24.

Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента утверждения приказом руководителя МБДОУ № 24 персонального состава Совета.

3. Компетенция Управляющего Совета

3.1. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- участие в определении основных направлений (программы) развития МБДОУ № 24 и создание в нем оптимальных условий осуществления образовательного процесса;
- участие в разработке и утверждении стратегии финансово-экономической деятельности МБДОУ № 24: рациональное использование бюджетных средств и привлечение средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово- хозяйственной деятельности;
- реализация прав участников образовательного процесса на участие и развитие социального партнерства между всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса;
- участие в создании оптимальных условий на осуществление образовательного процесса: выбор форм его организации в МБДОУ № 24, повышение качества образования, наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей населения;

- рассмотрение вопросов и участие в создании здоровых и безопасных условий труда, обучения и воспитания в детском саду.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и функции, зафиксированные в уставе учреждения:

- согласовывает режим работы МБДОУ № 24;
- согласовывает стоимость и перечень платных образовательных услуг;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ № 24, утверждает направления их расходования;
- разрабатывает (утверждает) программу развития МБДОУ № 24;
- вносит предложения по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ № 24;
- представляет интересы МБДОУ № 24 в рамках своих полномочий в муниципальных, общественных и иных организациях;
- рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса МБДОУ № 24;
- заслушивает отчет руководителя МБДОУ № 24 и отдельных работников МБДОУ № 24;
- осуществляет контроль за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в МБДОУ № 24;
- ежегодно представляет общественности информацию о состоянии дел в МБДОУ № 24 (на сайте МБДОУ № 24 и на стенде);
- дает рекомендации руководителю МБДОУ № 24 по вопросам заключения коллективного договора;
- принимает правила внутреннего распорядка воспитанников;
- принимает проект договора об образовании;
- принимает Положение о совете родителей (законных представителей),
- принимает иные локальные акты, не относящиеся к компетенции общего собрания работников.

4. Организация деятельности Управляющего Совета

4.1. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Совет действует на основании плана работы на текущий учебный год, который принимается на первом заседании Совета и утверждается председателем.

4.2. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию

Решения Совета, противоречащие положениям устава МБДОУ № 24, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем МБДОУ № 24, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5. Заключительные положения

5.1 Действие настоящего положения распространяется на всех участников Совета.

5.2 Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется на основании соответствующих решений органов самоуправления МБДОУ №24, приказа.

И.о.заведующего МБДОУ №24



М.Ю. Бровкина

Пронито, пронумеровано и скреплено
печатью № 44
странице (-ях).
И.о. заведующего МПДОУ № 24

/ М.Ю. Бровкина /

