

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 24**

300057, г. Тула, ул. Пузакова, д. 13, Тел: 8 (4872) 47-20-83, e-mail: tula-ds24@tularegion.org

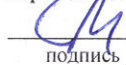
ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МБДОУ № 24

Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Председатель



подпись

/Бровкина М.Ю./

расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

И.О. Заведующего МБДОУ № 24

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

/Бровкина М.Ю./

подпись

расшифровка подписи

пр. № 405-а от 31.08.2023



Положение о педагогическом совете

Тула, 2023 г.

I. Общие положения

1.1 Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса.

Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет, действующий на основании Положения о педагогическом совете.

1.2 В состав педагогического совета входят все педагоги МБДОУ № 24.

1.3 Педагогический совет МБДОУ № 24 действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании, Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада №24, настоящего положения.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета.

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива МБДОУ № 24 на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме МБДОУ № 24 а;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми.

III. Функции педагогического совета.

3.1 Определение направления образовательной деятельности МБДОУ № 24, выбор и рассматривание образовательных программ для использования в МБДОУ № 24.

3.2 Обсуждение форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности МБДОУ № 24.

3.3 Разработка образовательных программ МБДОУ № 24.

3.4 Разработка программы развития МБДОУ № 24.

3.5 Разработка правил внутреннего распорядка воспитанников.

3.6 Разработка Положения о совете родителей (законных представителей).

3.7 Рассматривание проекта договора об образовании.

3.8 Рассматривание вопросов повышения и переподготовки кадров.

3.9 Заслушивание отчетов руководителя о создании условий для реализации образовательных программ.

3.9 Выявление и распространение педагогического опыта.

IV. Председатель педагогического совета.

4.1 Организует деятельность педагогического совета.

4.2 Информировывает членов педагогического совета о предстоящем заседании за три дня.

4.3 Регистрирует поступившие в педагогический совет заявления, обращения, другие материалы.

4.4 Контролирует выполнение решений педагогического совета.

V. Права и ответственность педагогического совета.

Педагогический совет МБДОУ № 24 имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседании педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании данного образовательного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и ДОУ).

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работ;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

VI. Организация деятельности педагогического совета.

6.1 Работой педагогического совета руководит председатель – руководитель МБДОУ № 24.

6.2 Педагогический совет проводится не реже 1 раза в два месяца, в случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

6.3 Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют 2/3 его состава.

6.4 Заседание педагогического совета проводится не в рабочее время.

6.5 Регламент работы педагогического совета определяется самим коллективом.

6.6 Решения педагогического совета считаются принятыми, если за него проголосовало более половины присутствующих.

VII. Документация педагогического совета.

7.1 Заседания Педагогического совета МБДОУ № 24 оформляются протокольно. Решения педагогического совета оформляются протоколом, который хранится в делах МБДОУ № 24, реализуются приказами руководителя учреждения.

7.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3 Протоколы педагогического совета дошкольного образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранятся постоянно в учреждении и передается по акту.

Ознакомлены:

[illegible]